SI ITALIA ACADEMY

Partner 24ORE

L'ACCORDO DI SMART WORKING

Quali elementi prevedere

SI ITALIA HR CONSULTANCY

A CURA DI:
Dott. Mario Cervini
Consulente del Lavoro

SUTALIA ACADEMY

Partner 24ORE

Programma:

L’importanza dell’accordo individuale col lavoratore
Gli elementi da prevedere obbligatoriamente
Le comunicazioni da effettuare
Le fasi per l’implementazione del lavoro agile in azienda

SUTALIA ACADEMY

Partner 24ORE

Il Lavoro Agile

1.

COS'E'

- Si tratta di una diversa modalità di svolgimento della prestazione lavorativa;
- Può essere attivata a qualsiasi tipologia di lavoro subordinato;
- Può essere previsto all'avvio o durante il rapporto di lavoro;
- Va disciplinato all'interno di un accordo individuale scritto(ad probationem)ai fini della regolarità amministrativa e della prova;
- Può essere a termine o a tempo indeterminato.

STATUS QUO

Nessuna variazione per quanto riguarda:

- Tipologia del rapporto di lavoro
- Contratto collettivo applicato (anche eventuali contratti di secondo livello)
- Mansioni
- Obblighi, doveri e diritti
- Adempimenti (es. richiesta ferie, permessi, ecc.)
- Retribuzione

SUTALIA ACADEMY

Partner 24ORE

Il Lavoro Agile

2.

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

DURATA DELL'ACCORDO:

- A termine o a tempo indeterminato.

LUOGO DI LAVORO:

- Variabilità del luogo ove avverrà la prestazione
- Frequenza: in parte all'interno dei locali aziendali e in parte all'esterno senza una postazione fissa (senza precisi vincoli di luogo di lavoro);
- possibilità di distribuire i giorni «smart» durante la settimana
- possibilità di stabilire luoghi ove il lavoratore non deve prestare l'attività lavorativa

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

ESEMPI:

- no in luoghi pubblici o aperti al pubblico;
- no Stato estero

RIENTRO:

- possibilità di prevedere il rientro del lavoratore per necessità aziendale

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

LOCALI:

- L'accordo deve evidenziare i requisiti minimi di idoneità dei locali privati adibiti ad attività lavorativa;
- no uso di locali interrati;
- ampiezza dei locali
- idoneo ricambio d'aria
- verifica conformità impianto elettrico e termico
- temperatura dei locali adeguata alle esigenze dell'organismo umano
- piano di lavoro ed ergonomicità della seduta

È responsabilità del Lavoratore adempiere alle prescrizioni impartite

- autocertificazione per la conformità dell'impianto elettrico e termico e sulla ergonomicità del mobilio.

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

ORARIO

- Variabilità dell'orario di lavoro (no predeterminato)
- nel rispetto della durata massima giornaliera e settimanale (prevista dal CCNL)
- potranno essere previste fasce orarie di reperibilità
- prevedere un orario minimo di avvio della prestazione di lavoro
- definire il range di orario nel quale il lavoratore dovrà effettuare la prestazione lavorativa
- definire i tempi di riposo e pause (di massima) giornaliere
- Evidenziare il possibile utilizzo dello straordinario e le modalità di richiesta

Specificare le modalità di interazione con l'azienda (Es. riunioni da remoto)

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

OBIETTIVI

- L'attività lavorativa durante la prestazione smart avviene per fasi, cicli o obiettivi
- Stabilire le modalità di definizione degli obiettivi

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

MODALITÀ DI DISCONNESSIONE

- vanno individuate le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire la fascia di disconnessione dagli strumenti tecnologici di lavoro;
- orario disconnessione per «pausa» e fine prestazione;
- blocco invio email durante i giorni festivi e dopo un determinato orario;
- divieto lavoro notturno;
- nei casi di assenze legittime (es. malattia, infortuni, permessi retribuiti, ferie, ecc.), vanno evidenziate le modalità di comunicazione da parte del lavoratore ed il blocco automatico della prestazione.

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

STRUMENTI

Utilizzo di strumenti tecnologici:

- Forniti dal datore di lavoro;
- Di proprietà del lavoratore

✓ in questo caso le parti devono concordare i criteri e i requisiti minimi di sicurezza da implementare e possono concordare eventuali forme di indennizzo;

- devono essere conformi alle disposizioni del D.L.vo 81/2008;

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

VANNO INDICATI NELL'ACCORDO:

- personal computer portatile;
- webcam;
- software Skype per le videochiamate;
- smartphone;
- ....

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

DIRITTI SINDACALI:

- forma e modalità di esercizio dei diritti sindacali

RESPONSABILITÀ

Informativa circa l'uso dei DPI e degli ulteriori obblighi in capo al datore di lavoro, quale responsabile della sicurezza e del buon funzionamento degli strumenti tecnologici assegnati al lavoratore:

- obbligo di fornire i necessari DPI
- obbligo di inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria (art. 41 DLvo 81/2008)
- obbligo di informazione, formazione e addestramento
- obbligo di manutenzione e di verifica periodica

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

POTERI:

Evidenza circa la continuazione dei poteri in capo al datore di lavoro

- ✓ Potere direttivo
- ✓ Potere disciplinare
  - **Obbligatorio:** individuazione delle condotte, connesse all'esecuzione della prestazione all'esterno dei locali aziendali, che possono dar luogo all'applicazione di **sanzioni disciplinari**;
  - **Facoltativo:** codice disciplinare inerente la modalità di prestazione «smart».

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

✓ Potere di controllo

- l'esercizio del potere di «controllo da remoto» soggiace alla disciplina in materia di controlli a distanza (art. 4 L. 300/1970) ed alle regole del Codice della Privacy.

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

PARITÀ DI TRATTAMENTO:

Il lavoratore agile ha diritto a ricevere un trattamento economico e normativo non inferiore a quello complessivamente applicato ai dipendenti che svolgono le medesime mansioni esclusivamente all'interno dell'azienda.

esempio: scatti di livello, formazione, PdR

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

RECESSO:

- Tempo Indeterminato: preavviso non inferiore a 30 giorni che diventano 90 giorni in caso di lavoratore disabile
- In caso di GMO: senza preavviso

ELEMENTI OBBLIGATORI DELL'ACCORDO

ALTRE REGOLE:

- preavviso rientro in azienda per esigenze datoriali
- modalità di utilizzo degli istituti contrattuali
- modalità di prenotazione della scrivania al rientro del lavoratore

SUTALIA ACADEMY

Partner 24ORE

Il Lavoro Agile

3.

LE COMUNICAZIONI DA EFFETTUARE

COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE

COMUNICAZIONE ANNUALE:

- Con cadenza almeno annuale, l'azienda deve fornire, al lavoratore e al RLS, una informativa scritta nella quale sono individuati:
- a) i rischi generali e i rischi specifici connessi alla particolare modalità di esecuzione della prestazione.
- b) le corrette modalità di utilizzo delle attrezzature messe a disposizione per lo svolgimento della prestazione.

L'informativa va predisposta in collaborazione con il Rspp e il medico competente e previa consultazione con il RLS

COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE

COMUNICAZIONE D'AVVIO:

- L'accordo individuale deve essere comunicato telematicamente attraverso la procedura prevista dal Ministero del Lavoro;

SANZIONE:

- La mancata comunicazione comporta una sanzione amministrativa da 100 a 500 euro per ogni lavoratore.

SUTALIA ACADEMY

Partner 24ORE

Il Lavoro Agile

4.

LE FASI PER L'IMPLEMENTAZIONE IN AZIENDA

GLI STEP D'INTRODUZIONE

ANALISI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA:

- Verificare impatto diretto ed indiretto del lavoro agile
- Implementare una cultura manageriale

MAPPATURA DELLE ATTIVITÀ E DEI PROCESSI ESTERNALIZZABILI

- IT HR Comunicazione Legale Marketing ecc.

SONDAGGIO TRA I DIPENDENTI PER VERIFICARNE APPEAL

- ciò comprende anche una verifica indiretta sui dipendenti (es. dove abitano, hanno figli e di che età)

GLI STEP D'INTRODUZIONE

DEFINIRE LE MODALITÀ E LA FREQUENZA DEL LAVORO AGILE RISPETTO ALLA PRESTAZIONE IN SEDE

- quanti giorni alla settimana/mese/anno
- le modalità di interazione e di formazione

DEFINIRE PROGETTI DA REALIZZARE ED OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

CREAZIONE DI UN CCAL CHE REGOLAMENTI IL LAVORO AGILE IN AZIENDA (OPZIONALE)

GLI STEP D'INTRODUZIONE

SPERIMENTAZIONE

- Periodo, numero lavoratori, criteri di valutazione;

Monitoraggio e valutazione degli obiettivi raggiunti durante la Sperimentazione;

ACQUISIZIONE DELLA DISPONIBILITÀ

AVVIO DELLO SMART WORKING:

- Adesione volontaria con la sottoscrizione dell'accordo individuale

SI ITALIA ACADEMY

Partner 24ORE

INDIRIZZO

Via Riviera Di Chiaia, 127 – 80122 - Napoli

TELEFONO

0818449106

E- MAIL

contact@si-italia.net

Parlane con noi!

«Se ci serviamo dell'esperienza come d'un trampolino, arriveremo più in alto che se partissimo da terra"

Eduardo De Filippo